

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области
«Основная общеобразовательная школа № 5»

623856, Свердловская область
г.Ирбит, ул.Советская, 41

тел, факс.(34355) 6-43-07
эл. почта: irbitschool5@rambler. ru

Договор
с родителями (законными представителями) обучающегося
об организации индивидуального обучения на дому, в школе,
комбинированно

г. Ирбит
20__ г.

«__» _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Основная общеобразовательная школа № 5» действующего на основании лицензии № 16889 от 13.12.2012 года, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, в лице руководителя Адамбаевой Людмилы Анатольевны, действующего на основании Устава, (в дальнейшем – **Школа**) с одной стороны и, с другой стороны,

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

(в дальнейшем – **родители (законные представители)**) заключили в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Организация индивидуального обучения в МБОУ «Школа № 5 учащегося:

«__» _____ Г.

(Ф. И. О. учащегося)

(дата рождения)

в ___ классе на 20__/20__ уч. г.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Организовать учащемуся индивидуальное обучение на дому или комплексно (индивидуально в школе и на дому) на основании предоставления следующих документов:

-решений клинико-экспертной комиссии, врачебно-консультативной комиссии лечебно-профилактических учреждений об индивидуальном надомном обучении;

-заключений психолого-медико-педагогической комиссии о виде образовательной программы;

-заявления родителей;

-медицинских документов (медицинская карта, сертификат о прививках);

-личного дела (кроме поступающих в 1-й класс).

2.1.2. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка в течение всего времени нахождения его в школе.

2.1.3. Уважать права и достоинство обучающихся и их родителей.

2.1.4. Ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, режимом работы Школы.

2.1.5. Организовать образовательный процесс.

2.1.6. Ознакомить родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими учебную нагрузку учащегося, учебным планом на 20__ / __ уч. г.;

2.1.7. Составить и согласовать с родителями (законными представителями) расписание уроков на учебный год, в соответствии с выбранным нормативным документом, регламентирующим учебную нагрузку учащегося.

2.1.8. После утверждения расписания, ознакомить Родителей (законных представителей) с расписанием уроков учащегося.

2.1.9. Обеспечить образовательную деятельность квалифицированными педагогическими кадрами.

2.1.10. Осуществлять контроль за качеством обучения.

2.1.11. Осуществлять квалифицированное замещение или совмещение уроков в случае болезни учителя с учетом возможностей Школы.

2.1.12. Проводить внеклассные мероприятия (классные часы, праздники, экскурсии, театральные представления, дни здоровья).

2.1.13. Предоставлять Родителям (законным представителям) информацию об образовательной деятельности Школы.

2.1.14. Обеспечить соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм.

2.1.15. Обеспечить медицинское обслуживание в рамках деятельности медицинского кабинета Школы и организовать питание.

2.2. Родители (законные представители) обязуются:

2.2.1. Соблюдать Устав Школы и условия настоящего договора.

2.2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка во внеурочное время и в случае его отсутствия в Школе в учебное время.

2.2.3. Соблюдать морально-этические нормы во взаимоотношениях с сотрудниками школы.

2.2.4. Осуществлять контроль за посещением ребенком школьных занятий. Информировать школу (предварительно или в этот же день) о причине отсутствия ребенка.

2.2.5. Сообщать достоверную информацию о состоянии здоровья ребенка, в случае его отсутствия по болезни – представлять в первый день после выздоровления медицинскую справку.

2.2.6. Регулярно посещать родительские собрания, взаимодействовать со Школой по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.7. Ежедневно проверять дневник ребенка.

2.2.8. Обеспечить ребенка необходимыми школьными принадлежностями, осуществлять контроль за внешним видом ребенка и наличием у него сменной обуви.

2.2.9. Возмещать ущерб, нанесенный Школе ребенком.

2.2.10. После прекращения срока действия решения медицинского заключения об индивидуальном обучении предоставить медицинское заключение о продлении обучения, либо перевести ребенка на обучение в класс.

2.3. Школа имеет право:

2.3.1. Вносить изменения в расписание уроков, в связи с особенностями психофизического состояния учащегося, производственной необходимостью.

2.3.2. Производить замену учителей в случае производственной необходимости.

2.3.3. Отрабатывать уроки, пропущенные учащимся по уважительной причине, в дополнительно назначенное учителем время.

2.3.4. Предлагать Родителям (законным представителям) другие виды обучения (комбинированное обучение, обучение на дому, обучение на базе Школы).

2.3.5. Предлагать Родителям (законным представителям), проживающим с детьми в отдаленных от Школы микрорайонах, при невозможности обучения на базе Школы перевести ребенка на надомное обучение в Школу по микрорайону, т. к. организация выезда учителей к ребенку на дом сопряжена с транспортными и финансовыми трудностями.

2.3.6. Предлагать Родителям (законным представителям) рекомендации по воспитанию и обучению ребенка в семье.

2.3.7. Предлагать Родителям (законным представителям) учащегося, имеющего отставание по программе в связи с состоянием здоровья или неудовлетворительную аттестацию, продление учебного времени (в каникулярное время).

2.3.8. Предлагать Родителям (законным представителям) посещение детьми дополнительных предметных коррекционных занятий.

2.3.9. Предлагать Родителям (законным представителям) дополнительные бесплатные образовательные и медицинские услуги.

2.3.10. Обращаться в вышестоящие инстанции (отдел образования, комиссию по делам несовершеннолетних, психоневрологический диспансер, службы социальной защиты детей и др.) с просьбой принять меры по отношению к семье при систематическом невыполнении Родителями (законными представителями) условий настоящего договора, уведомив их об этом не позднее, чем за 15 дней.

2.3.11. Предложить Родителям (законным представителям) углубленное диагностическое обследование ребенка в медицинских учреждениях и получить результаты обследования.

2.4. Родители (законные представители) имеют право:

2.4.1. Обращаться к членам педагогического коллектива, к администрации с предложениями по улучшению работы с детьми.

2.4.2. Получать информацию об успеваемости и поведении ребенка.

2.4.3. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке на основании заявления с указанием причины.

2.4.4. Оказывать посильную помощь Школе.

3. Режим работы ОО

3.1. Режим работы Школы определен на период с 01.09.20__ г. по __.05.20__ г. с __. __ до __. __.

3.2. Каникулярное время в Школе является временем отдыха для детей. Сроки каникул определяются учебным календарным графиком.

4. Срок действия Договора

Настоящий Договор действует в течение учебного года с момента его подписания и до окончания срока действия решения клинико-экспертной комиссии, врачебно-консультативной комиссии детских медицинских учреждений об индивидуальном надомном обучении.

5. Адреса и реквизиты сторон

Организация: МБОУ «Школа № 5»

Адрес: г. Ирбит, ул. Советская, д. 41

Телефон: (343 55) 6 – 43 - 07

Директор МБОУ «Школа № 5»:

Адамбаева Людмила Анатольевна

Подпись _____

Дата _____ 20 ____ г.

Печать

Родитель (законный представитель):

(Ф. И. О. родителя)

Паспортные данные: серия _____
№ _____ выдан _____

дата _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись: _____

Дата _____ 20 ____ г.

**Отметка о получении 2 экземпляра
родителем:**

Дата: _____ 20 ____ г.

Подпись _____